



FORMALIZAÇÃO DA DEMANDAS Serviço de Apoio Administrativo

INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO
Campus Serra Talhada
Departamento de Administração e Planejamento

Responsável:

Matrícula/SIAPE:
2225276

Email: elenilson.nobre@ifsertao-pe.edu.br

Telefone: 87 988613150

1. Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.

Justifica-se a contratação do serviço de Apoio Administrativo pois o Campus Serra Talhada não dispõem, em seu quadro de servidores, profissionais para execuções diretas desses serviços. A contratação visa zelar pela promoção de um ambiente saudável e que ofereça condições para o desenvolvimento das atividades fins a que o Campus Serra Talhada foi designado. A escolha dos cargos para a prestação dos serviços de apoio administrativo, levou em consideração as condições e instalações físicas e estruturais. Sendo assim, podemos apontar um breve relato sobre a relação dos cargos com os seus objetivos de contratação:

Motorista Rodoviário: Atendimento às necessidades de movimentações diárias e realização de viagens no suporte ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas de interesse do Campus Serra Talhada.

Copeira. Necessidade de atendimento diário a um público de 84 pessoas, em média, por dia. Além disso, suporte na realização de eventos, reuniões e no cotidiano do quadro de servidores da do Campus Serra Talhada.

Jardineiro: O Campus Serra Talhada está situado em uma região estremante quente e a umidade do ar muitas vezes atinge percentuais preocupantes. A manutenção de jardim, gramados e plantas proporcionam melhor qualidade do ar e clima, Para tando a uma alta demanda profissional para mantê-los em condições ideais. Diariamente há a necessidade de irrigação, poda, adubação, conservação e corte do gramado entre outros serviços específicos.

Cozinheiro: Justifica-se a contratação considerando que no quadro de pessoal de ativos não há cargo específico para fazer o prepara da merende escolar. O Campus Serra Talhada tem planejado a implantação do seu refeitório para possibilitar o preparo da merenda para os alunos. Para tanto surge a necessidade de profissionais qualificados.

Auxiliar de cozinha: Justifica-se a contratação considerando que no quadro de pessoal de ativos não há cargo específico para auxiliar no preparo da merende escolar.

Porteiro: Justifica-se a contratação do cargo acima, considerando que no quadro de pessoal de ativos não há cargo específico para a função de controle de portaria. Esses profissionais terão como foco principal, além do controle de movimentação na portaria, o controle de acesso as dependências da instituição.



Recepcionista: *Justifica-se a contratação do serviço de Apoio Administrativo pois o Campus Serra Talhada não dispõem, em seu quadro de servidores, profissionais para execuções diretas desse serviço. A contratação visa zelar pela promoção de um ambiente saudável e que ofereça condições para o desenvolvimento das atividades fins a quais o Campus Serra Talhada foi designado. Além disso há a Necessidade de atendimento diário a um público interno e externo.*

2. Quantidade de serviço a ser contratada.

Motorista Rodoviário: 1 (um) posto

Copeira. 1 (Um) posto

Jardineiro: 1 (um) posto

Cozinheiro: 1(um posto)

Auxiliar de cozinha: 2 (dois) postos

Porteiro: 2 (dois) postos

Recepcionista: 1 (um) posto

3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do(s) serviço(s).

Março 2022.

4. Indicação do(s) membro(s) – nome completo e SIAPE – para compor a equipe de planejamento da contratação (*avaliar a necessidade de incluir o(s) responsável(is) pela fiscalização*).

Elenilson Nobre Veras SIAPE: 2225276

Local, 17 de dezembro de 2021

Elenilson Nobre Veras
Departamento de Administração e Planejamento



INDICAÇÃO PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Declaro está **ciente da minha indicação** para compor a Equipe de Planejamento da Contratação, bem como **da responsabilidade de**, juntamente com os demais membros da equipe, **realizar e formalizar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos**, de acordo com os preceitos da Instrução Normativa nº 05, da SEGES/MP, de 26 de maio de 2017, para a Contratação do **Serviço de Apoio administrativo**

Serra Talhada, 16 de dezembro de 2021

Elenilson Nobre Veras
DAP
SIAPÉ: 2225276