



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

## CONSOLIDAÇÃO DAS DEMANDAS

### 1. OBJETO

#### 1.1 Processo para 2020 CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DE EVENTOS

#### GRUPO 01 – SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE ESPAÇO FÍSICO E HOSPEDAGEM PARA EVENTOS E SOLENIDADES

Item	Descrição	Petrolina	Reitoria	Ouricuri	Petrolina Zona Rural	Floresta	Santa Maria da Boa Vista	Serra Talhada	Salgueiro	Total
1	Serviço de Locação de espaço físico, com capacidade para 50 pessoas	X	9	X	10	X	X	X	3	22
2	Serviço de Locação de espaço físico, com capacidade para 100 pessoas	X	8	X	10	X	X	X	X	18
3	Serviço de Locação de espaço físico, com capacidade para 300 pessoas	X	6	X	9	X	X	4	2	21
4	Serviço de Locação de espaço físico, com capacidade para 500 pessoas	X	4	X	2	X	X	2	X	8
5	Serviço de locação de sala de apoio com capacidade de até 50 pessoas	X	13	X	10	X	X	3	X	26
6	Serviço de Hospedagem	X	54	100	50	16	10	140	40	410



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

**GRUPO 02 - SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO PARA EVENTOS E SOLENIDADES**

Item	Descrição	Petrolina	Reitoria	Ouricuri	Petrolina Zona Rural	Floresta	Santa Maria da Boa Vista	Serra Talhada	Salgueiro	Total
7	Serviço de fornecimento de refeição tipo: CAFÉ DA MANHÃ:	2400	1515	500	4010	330	80	200	2000	11035
8	Serviço de fornecimento de refeição tipo: ALMOÇO/JANTAR	2400	1065	1100	2160	880	100	260	2000	9965
9	Serviço de fornecimento de refeição tipo: LANCHE INDIVIDUALIZADO	5532	4800	X	1810	1200	400	530	X	14272
10	Serviço de fornecimento de refeição tipo: LANCHE DE INTERVALO 01	9050	2715	2200	X	1050	40	1800	2000	18855
11	Serviço de fornecimento de refeição tipo: LANCHE DE INTERVALO 02	9050	1998	1200	4000	700	440	120	X	17508

**GRUPO 03 - SERVIÇOS DE DECORAÇÃO E MOBILIÁRIO**

Item	Descrição	Petrolina	Reitoria	Ouricuri	Petrolina Zona Rural	Floresta	Santa Maria da Boa Vista	Serra Talhada	Salgueiro	Total
------	-----------	-----------	----------	----------	-------------------------	----------	-----------------------------	------------------	-----------	-------



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

12	Serviço de decoração tipo 1	80	35	10	24	6	X	10	2	167
13	Serviço de decoração tipo 2	37	25	7	10	4	2	4	2	91
14	Locação de Mesa	X	93	50	10	X	2	10	X	165
15	Locação de banquetas altas para mesa bistrô.	X	85	X	40	X	X	20	X	145
16	Locação de cadeiras plásticas (polipropileno):	2540	2465	750	3650	1280	2	1200	X	11887
17	Locação de mesa plástica (polipropileno)	750	602	50	219	300	2	120	X	2043
18	Locação de tampão redondo em MDF	320	100	X	219	90	X	25	X	754
19	Locação de Unifilas para delimitação e organização de espaço	150	82	X	10	X	X	20	X	262

**GRUPO 04 - SERVIÇOS DE CONFEÇÃO DE MATERIAIS PARA EVENTOS E SOLENIDADES**

Item	Descrição	Petrolina	Reitoria	Ouricuri	Petrolina Zona Rural	Floresta	Santa Maria da Boa Vista	Serra Talhada	Salgueiro	Total
20	Serviço de confecção de Bandeira oficial do BRASIL (para mastro externo)	X	3	12	4	X	1	4	X	24
21	Serviço de confecção de Bandeira oficial de PERNAMBUCO (para mastro externo)	X	3	12	4	X	1	4	X	24



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

22	Serviço de confecção de Bandeira oficial MUNICIPAL (para mastro externo)	X	3	12	4	X	X	4	X	23
23	Serviço de confecção de Bandeira oficial do INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO (para mastro externo)	X	3	12	4	X	1	4	X	24
24	Serviço de confecção de Bandeira oficial do BRASIL (para mastro INTERNO)	3	1	6	2	1	2	3	X	18
25	Serviço de confecção de Bandeira oficial de PERNAMBUCO (para mastro INTERNO)	3	1	6	2	1	2	3	X	18
26	Serviço de confecção de Bandeira oficial MUNICIPAL (para mastro INTERNO)	3	2	6	2	1	2	3	X	19
27	Serviço de confecção de Bandeira oficial do INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO (para mastro INTERNO)	3	1	6	2	1	2	3	X	18
28	Serviço de confecção de prisma de mesa	X	38	15	10	20	15	70	X	168
29	Serviço de confecção de pano para placa de descerramento	3	2	1	13	2	1	1	X	23
30	Serviço de confecção de toalha de mesa	5	7	60	2	1	1	4	X	80



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

31	Serviço de confecção de mastro em madeira	12	5	8	5	5	10	15	4	64
32	Serviço de confecção de base de madeira para mastro de bandeira	3	1	2	1	1	2	2	1	13
33	Serviço de confecção de Púlpito em Acrílico	3	3	2	2	1	X	2	2	15
34	Serviço de Confecção de Troféu em acrílico cristal tipo "T"	650	98	50	400	20	10	80	X	1308
35	Serviço de confecção de suporte para placa de inauguração	3	1	1	3	2	X	1	X	11
36	Serviço de confecção de placa de inauguração	3	3	5	5	X	X	X	2	18
37	Serviço de confecção de placa de homenagem	X	80	27	115	X	2	2	X	226
38	Serviço de confecção de puffs quadrado verde	27	25	16	30	10	9	10	X	127
39	Serviço de confecção de puffs redondo vermelho	3	3	10	10	10	2	1	X	39

**GRUPO 05 - SERVIÇOS DE CONFEÇÃO DE MATERIAIS PARA COLAÇÕES DE GRAU**

Item	Descrição	Petrolina	Reitoria	Ouricuri	Petrolina Zona Rural	Floresta	Santa Maria da Boa Vista	Serra Talhada	Salgueiro	Total
40	Serviço de confecção de canudos	300	X	X	250	60	X	X	180	790



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

41	Serviço de Locação de becas	50	20	X	30	80	X	20	200	400
----	-----------------------------	----	----	---	----	----	---	----	-----	-----

**GRUPO 06 - SERVIÇOS DE PALCO, COBERTURA, ILUMINAÇÃO E SONORIZAÇÃO**

Item	Descrição	Petrolina	Reitoria	Ouricuri	Petrolina Zona Rural	Floresta	Santa Maria da Boa Vista	Serra Talhada	Salgueiro	Total
42	Serviço de Estrutura de palco	22	14	11	9	2	1	2	1	62
43	Serviço de locação, montagem e desmontagem de cobertura	250	18	X	17	10	X	6	40	341
44	Serviço de aquisição de barraca para exposição	262	61	50	20	4	2	5	40	444
45	Serviço de iluminação para eventos de pequeno porte	23	30	2	24	2	2	10	40	133
46	Serviço de Iluminação para eventos de médio e grande porte	21	21	8	24	X	1	4	2	81
47	Serviço de Fornecimento de sonorização para eventos de médio e grande porte (até 500 participantes)	20	33	7	6	2	1	4	2	75
48	Serviço de locação de ventiladores aspersores	20	48	10	24	2	4	12	40	160
49	Serviço de locação, montagem e desmontagem de estrutura box-truss	68	50	6	24	2	2	7	40	199



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

50	Locação Gerador de Energia 115 kVA	10	10	1	18	2	X	2	X	43
----	------------------------------------	----	----	---	----	---	---	---	---	----

**GRUPO 07 – RECURSOS HUMANOS**

Item	Descrição	Petrolina	Reitoria	Ouricuri	Petrolina Zona Rural	Floresta	Santa Maria da Boa Vista	Serra Talhada	Salgueiro	Total
51	Serviço de Cerimonialista mais 2 assistentes	X	24	1	24	3	X	4	3	59
52	Serviço de Mestre de Cerimônias	20	22	X	24	3	X	4	3	76
53	Serviço de Garçom	50	40	10	34	28	4	2	X	168
54	Serviço de Copeira	15	42	X	24	X	1	X	X	82
55	Serviço de Carregador	20	40	X	34	6	X	X	3	103
56	Serviço de Segurança	40	56	X	34	16	4	10	X	160
57	Serviços de contratação de Bombeiro Civil	58	56	4	24	7	X	10	X	159
58	Serviços de contratação de apresentação artística e/ou cultural	43	49	7	34	3	2	9	10	157



## DESCRIÇÕES DOS ITENS

### GRUPO 01 – SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE ESPAÇO FÍSICO E HOSPEDAGEM PARA EVENTOS E SOLENIDADES

ITEM	DESCRIÇÃO
1	<p><b>Serviço de Locação de espaço físico, com capacidade para 50 pessoas:</b> Serviço de Locação de espaço físico, com capacidade para 50 pessoas, com número proporcional de cadeiras, ar-condicionado, púlpito em boas condições, auditório com separação acústica em relação a outros ambientes, mesa oficial com no mínimo 5 lugares, 5 cadeiras em estrutura estofada em excelentes condições, suporte para 3 bandeiras no mínimo, decorada com arranjo de flores naturais tropicais e folhagens com no mínimo 12 flores naturais. Toalha e sobretoalha, com serviço de água para o público e para a mesa de autoridades, projetor multimídia, computador e telão. Com sonorização e operador apropriados para o espaço, contendo no mínimo 02 microfones sem fio e 02 microfones com fio, pedestal modelo girafa e caixas de som. Dispor de rede WI-FI liberada no auditório e na área de credenciamento/recepção, com no mínimo 8 pontos de atendimento. Dispor de saída de emergência devidamente sinalizada e suficiente para atender ao público estimado, bem como conter equipamento de proteção que permita combater a princípio de incêndio. Locação na cidade-sede da unidade solicitante.</p>
2	<p><b>Serviço de Locação de espaço físico, com capacidade para 100 pessoas:</b> Serviço de Locação de espaço físico, com capacidade para 100 pessoas, com número proporcional de cadeiras, ar-condicionado, púlpito em boas condições, auditório com separação acústica em relação a outros ambientes, mesa oficial com no mínimo 8 lugares, 8 cadeiras em estrutura estofada em excelentes condições, suporte para 3 bandeiras no mínimo, mesa decorada com arranjo de flores naturais tropicais e folhagens com no mínimo 12 flores naturais. Toalha e sobretoalha, com serviço de água para o público e para a mesa de autoridades, projetor multimídia, computador e telão, com sonorização e operador apropriados para o espaço, contendo, no mínimo, 02 microfones sem fio e 02 microfones com fio, com pedestal modelo girafa e caixas de som. Foyer coberto para no mínimo 50 pessoas. Dispor de rede WI-FI liberada no auditório e na área de credenciamento/recepção, com no mínimo 8 pontos de atendimento. Dispor de saída de emergência devidamente sinalizada e suficiente para atender ao público estimado, bem como conter equipamento de proteção que permita o combate a princípio de incêndio. Locação na cidade-sede da unidade solicitante.</p>



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

3	<p><b>Serviço de Locação de espaço físico, com capacidade para 300 pessoas:</b> Serviço de locação de espaço físico, com capacidade para 300 pessoas, com número proporcional de cadeiras, ar-condicionado, púlpito em boas condições, auditório com separação acústica em relação a outros ambientes, mesa oficial com no mínimo 10 lugares, 10 cadeiras em estrutura estofada em excelentes condições, suporte para 3 bandeiras no mínimo, mesa decorada com arranjo de flores naturais tropicais e folhagens com no mínimo 12 flores naturais. Toalha e sobretoalha, com serviço de água para o público e para a mesa de autoridades, projetor multimídia, computador e telão, com sonorização e operador apropriados para o espaço, contendo no ím microfoimo sem fio 2 e 02 microfones com fio, pedestal modelo girafa e caixas de som. Foyer coberto para, no mínimo, 150 pessoas. Dispor de rede WI-FI liberada no auditório e na área de credenciamento/recepção, com, no mínimo, 8 pontos de atendimento. Dispor de saída de emergência devidamente sinalizada e suficiente para atender ao público estimado, bem como conter equipamento de proteção que permita o combate a princípio de incêndio. Locação na cidade-sede da unidade solicitante.</p>
4	<p><b>Serviço de Locação de espaço físico, com capacidade para 500 pessoas:</b> Serviço de locação de espaço físico, com capacidade para 500 pessoas, com número proporcional de cadeiras, ar-condicionado, púlpito em boas condições, auditório com separação acústica em relação a outros ambientes, mesa oficial com no mínimo 10 lugares, 10 cadeiras em estrutura estofada em excelentes condições, suporte para 3 bandeiras, no mínimo, mesa decorada com arranjo de flores naturais tropicais e folhagens com, no mínimo, 12 flores naturais. Toalha e sobretoalha, com serviço de água para o público e para a mesa de autoridades, projetor multimídia, computador e telão, com sonorização e operador apropriados para o espaço, contendo, no mínimo, 02 microfones sem fio e 02 microfones com fio, pedestal modelo girafa e caixas de som. Foyer coberto para, no mínimo, 250 pessoas. Dispor de rede WI-FI liberada no auditório e na área de credenciamento/recepção, com, no mínimo, 8 pontos de atendimento. Dispor de saída de emergência devidamente sinalizada e suficiente para atender ao público estimado, bem como conter equipamento de proteção que permita o combate a princípio de incêndio. Locação na cidade-sede da unidade solicitante ou ou em município próximo distante até 50km da cidade solicitante.</p>
5	<p><b>Serviço de locação de sala de apoio com capacidade de até 50 pessoas:</b> Serviço de locação de Sala de apoio para eventos com capacidade para até 50 pessoas em ambiente climatizado com ar-condicionado, com mesa redonda ou retangular, com cadeiras e poltronas para recepção de autoridades, mobiliário em perfeitas condições. Dispor de pontos de eletricidade e rede wi-fi liberada. Água e café.</p>
6	<p><b>Serviço de Hospedagem:</b> Contratação de serviços de hospedagens em meios de hospedagens, categoria mínima 03 estrelas ou similar, em Unidades Habitacionais (UHs) Triplos ou quádruplos, com ar-condicionado, televisão, e banheiro privativo com serviço de café da manhã e internet inclusos, para hospedar alunos ou artistas que participarão de eventos institucionais. Hospedagem na cidade-sede da unidade solicitante ou em município próximo distante até 50km da cidade solicitante.</p>



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

**GRUPO 02 - SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO PARA EVENTOS E SOLENIDADES**

ITEM	DESCRIÇÃO
7	<p><b>Serviço de fornecimento de refeição tipo: CAFÉ DA MANHÃ::</b> Serviço de fornecimento de refeição tipo: CAFÉ DA MANHÃ: contendo pão, manteiga, queijo tipo mussarela, presunto, cuscuz, ovos, dois tipos de suco de frutas, café com açúcar, café sem açúcar, achocolatado, 4 tipos de frutas ou salada de frutas, 2 tipos de bolos. Montagem de ilhas de alimentos com serviço de garçom, mesas, toalhas, cadeiras, pratos, talheres, copos, xícaras, guardanapos e serviço de pessoal de apoio. Valor por pessoa, fornecimento mínimo para 20 pessoas. O solicitante poderá solicitar itens que atendam a restrições de celíacos e diabéticos. Fornecimento na cidade-sede da unidade solicitante.</p>
8	<p><b>Serviço de fornecimento de refeição tipo: ALMOÇO/JANTAR:</b> Serviço de fornecimento de refeição tipo: ALMOÇO/JANTAR: Fornecimento de refeição em evento à americana (bufê), contendo 2 tipos de massas, 3 guarnições (feijão, arroz, legumes, batatas, dentre outros), 2 tipos de pratos quentes (carne bovina, peixe ou aves), 2 tipos de saladas, sobremesa podendo ser pudim, mousse, doce caseiro ou doce em pacote individualizado de no mínimo 80g cada (a critério do solicitante), duas opções de suco de frutas. Montagem de ilhas de alimentos com mesas e toalhas, cadeiras, pratos, talheres, guardanapos e copos, com serviço de garçom. Valor por pessoa, fornecimento mínimo para 20 pessoas. O solicitante poderá requisitar itens que atendam a restrições de celíacos e diabéticos. Fornecimento na cidade-sede da unidade solicitante.</p>
9	<p><b>Serviço de fornecimento de refeição tipo: LANCHE INDIVIDUALIZADO:</b> Serviço de fornecimento de refeição tipo: LANCHE INDIVIDUALIZADO: Sanduíche em duas fatias de pão de caixa (tamanho padrão), contendo queijo, presunto, alface, tomate, com patê ou requeijão, embalado individualmente em plástico filme (devendo seguir as normas de higienização dos alimentos e acondicionamento adequado até o momento de servir ao público) e um copo de suco de fruta de 200 ml ou 1 pacote de biscoito tipo clube social, mais 1 pacote de bolo industrializado de 40 g, acompanhado de achocolatado ou suco em caixinha de 200ml (variando os sabores entre laranja, uva, abacaxi, morango, maçã) e 1 fruta, devidamente higienizada. Valor por pessoa, fornecimento mínimo para 20 pessoas. O solicitante poderá solicitar itens que atendam a restrições de celíacos e diabéticos. Fornecimento na cidade-sede da unidade solicitante.</p>



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

10	<b>Serviço de fornecimento de refeição tipo: LANCHE DE INTERVALO 01:</b> Serviço de fornecimento de refeição tipo: LANCHE DE INTERVALO 01: Contendo 2 variedades de doces; 2 variedades de salgados; torradas; 1 tipo de geleia; 1 tipo de patê; 2 tipos de petit four doces e dois salgados, salada de frutas. Bebidas: café, chá e achocolatado e 2 variedades de suco de frutas. Montagem de ilhas de alimentos com serviço de apoio pessoal, incluindo bandejas, copos, pratos, talheres e guardanapos. Valor por pessoa, fornecimento mínimo para 20 pessoas. O solicitante poderá requerer itens que atendam a restrições de celíacos e diabéticos. Fornecimento na cidade-sede da unidade solicitante.
11	<b>Serviço de fornecimento de refeição tipo: LANCHE DE INTERVALO 02:</b> Serviço de fornecimento de refeição tipo: LANCHE DE INTERVALO 02: Pão de queijo com e sem recheio, minicroissants, 3 tipos de salgados, 3 tipos de canapés, tábua de frios variados (4 opções de frios entre queijos e embutidos), 2 tipos de mini empratados, 2 tipos de doces, torta doce. Bebidas: 2 tipos de sucos, 2 tipos de refrigerante, café com e sem açúcar, e achocolatao quente ou frio (a critério do solicitante). Montagem de ilha de alimentos com serviço de apoio pessoal, incluindo bandejas, copos, pratos, talheres e guardanapos. Valor por pessoa, fornecimento mínimo para 20 pessoas. O solicitante poderá requisitar itens que atendam a restrições de celíacos e diabéticos. Fornecimento na cidade-sede da unidade solicitante.

**GRUPO 03 - SERVIÇOS DE DECORAÇÃO E MOBILIÁRIO**

ITEM	DESCRIÇÃO
12	<b>Serviço de decoração tipo 1:</b> Serviço de decoração tipo 1: Serviço de decoração tipo 1 com fornecimento de 2 arranjos florais de 50cm de altura x 20cm de largura; 1 arranjo floral para mesa de centro com altura máx. 0,40m x largura máx. 2m), 2 pedestais em cerâmica ou madeira para decoração de ambientes, 1 toalha grande de mesa 3,80m X 2,40m, na cor branca, materiais recicláveis em geral. Os arranjos florais devem ser compostos por: lírios, rosas, gérberas e alstromérias, em cores variadas, flores de gladiolos, flores tropicais, sempre vivas, tango e gipsofilas, além de folhagens diversas. Inclui serviço de montagem e desmontagem da decoração no local do evento. Decoração na cidade-sede da unidade solicitante.



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

13	<p><b>Serviço de decoração tipo 2:</b> Serviço de decoração tipo 2. Com fornecimento de tapete tipo passarela com 1,5m de largura para área interna e externa, com base emborrachada com espessura de 5mm (tapete em perfeitas condições), 6 puff's retangulares ou quadradas estofados na cor branca ou verde, 20m<sup>2</sup> de malhas (tensionadas, trançadas e penduradas), fornecimento de 6 arranjos de flores naturais de 80cm de altura por aproximadamente 30 cm de largura, 2 arranjos de flores naturais para mesa de centro (altura máxima 0,40m x largura máx. 2m), 4 bases e 2 pedestais em cerâmica para decoração de ambientes e 3 toalhas de mesa 3,80m X 2,40m na cor solicitada pelo cliente. Os arranjos florais devem ser compostos por: lírios, rosas, gérbérias e alstromérias, em cores variadas, flores de gladiolos, flores tropicais, sempre vivas, tango e gipsofilas, além de folhagens diversas. O serviço deve incluir equipe qualificada responsável por montagem e desmontagem da decoração no local do evento. Decoração na cidade-sede da unidade solicitante</p>
14	<p><b>Locação de Mesa:</b> Locação de Mesa Bistrô Redonda M 841, aço, acabamento cromado (Altura 87cm, Largura 53cm, Profundidade 53cm) (Unidade)</p>
15	<p><b>Locação de banquetta alta para mesa bistrô:</b> Locação de banquetta alta para mesa bistrô. Estrutura em aço carbono tratamento anticorrosivo, assento estofado 46 x 42 x 105cm (Largura x Comprimento x Altura). (Unidade)</p>
16	<p><b>Locação de cadeiras plásticas (polipropileno):</b> Locação de cadeiras plásticas (polipropileno): na cor branca padronizadas, limpas, cobertas com toalha em tecido (cor demandada pela contratante) e em perfeito estado. Com dimensões aproximadas de 720 x 550 x 550mm, com capacidade para suportar até 150kg. Quantidade mínima: 50.</p>
17	<p><b>Locação de mesa plástica (polipropileno):</b> Locação de mesa plástica (polipropileno): na cor branca padronizadas, medindo 80 x 80cm cada, coberta com toalha de tecido na cor branca com caimento até o chão e com sobretoalha quadrada, medindo 70cm x 70cm com cor demandada pela contratante. Quantidade mínima: 20</p>
18	<p><b>Locação de tampão redondo em MDF:</b> Locação de tampão redondo em MDF 15mm, com 1,40m de diâmetro, para mesas com 8 lugares, com dispositivo para fixação em mesas plásticas. Quantidade mínima: 20</p>
19	<p><b>Locação de Unifilas para delimitação e organização de espaço:</b> Locação de Unifilas para delimitação e organização de espaço, sistema retrátil, tendo tripla recepção de fita base 340mm, Tubo 3'', altura 960mm</p>

**GRUPO 04 - SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE MATERIAIS PARA EVENTOS E**



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

**SOLENIIDADES**

ITEM	DESCRIÇÃO
20	<p><b>Serviço de confecção de Bandeira oficial do BRASIL (para mastro externo):</b> Serviço de confecção de Bandeira oficial do BRASIL para mastro externo: Em tergal verão, costurada, letras e estrelas bordadas, medindo 135cm (largura) x 192cm com três panos. Bandeira tipo 3 (três panos) em tergal verão, com 100% de poliéster, 190g por linear, pente 9 a 2 com 22 batidas do fio 167 a torção, urdume fio 30 a 2 poliéster algodão. As costuras devem ser duplas, com linha 100% poliéster de 18 mm. Os bordados serão aplicados em dupla face, em tecido sobre tecido, e devem ser feitos com ponto cheio fechado, de 3 a 5 mm de largura, com linha 100% poliéster de 18 mm. O reforço de sustentação ao longo da largura das bandeiras deve ser confeccionado em tergal, com 3 a 6 cm de largura, de acordo com o tamanho, na mesma cor das bandeiras, com fundo monocromático. Entrega na unidade solicitante. Deverá seguir as normas da ABNT.</p>
21	<p><b>Serviço de confecção de Bandeira oficial de PERNAMBUCO (para mastro externo):</b> Serviço de confecção de Bandeira oficial de PERNAMBUCO (para mastro externo) : Serviço de confecção de Bandeira oficial de PERNAMBUCO em tergal verão, costurada, letras e estrelas bordadas, medindo 135cm (largura) x 192cm, com três panos. Bandeira tipo 3 (três panos) em tergal verão, com 100% de poliéster, 190 g por linear, pente 9 a 2 com 22 batidas do fio 167 a torção, urdume fio 30 a 2 poliéster algodão. As costuras devem ser duplas, com linha 100% poliéster de 18 mm. Os bordados serão aplicados em dupla face, em tecido sobre tecido, e devem ser feitos com ponto cheio fechado, de 3 a 5 mm de largura, com linha 100% poliéster de 18 mm. O reforço de sustentação ao longo da largura das bandeiras deve ser confeccionado em tergal, com 3 a 6 cm de largura, de acordo com o tamanho, na mesma cor das bandeiras, com fundo monocromático. Entrega na unidade solicitante. Conforme normas da ABNT.</p>
22	<p><b>Serviço de confecção de Bandeira oficial MUNICIPAL (para mastro externo):</b> Serviço de confecção de Bandeira oficial MUNICIPAL (para mastro externo): Serviço de confecção de Bandeira oficial MUNICIPAL em tergal verão, costurada, letras e estrelas bordadas, medindo 135cm (largura) x 192cm, com três panos. Bandeira tipo 3 (três panos) em tergal verão, com 100% de poliéster, 190 g por linear, pente 9 a 2 com 22 batidas do fio 167 a torção, urdume fio 30 a 2 poliéster algodão. As costuras devem ser duplas, com linha 100% poliéster de 18 mm. Os bordados serão aplicados em dupla face, em tecido sobre tecido, e devem ser feitos com ponto cheio fechado, de 3 a 5 mm de largura, com linha 100% poliéster de 18 mm. O reforço de sustentação ao longo da largura das bandeiras deve ser confeccionado em tergal, com 3 a 6 cm de largura, de acordo com o tamanho, na mesma cor das bandeiras, com fundo monocromático. Municípios variados de acordo com as necessidades da instituição. Entrega na unidade solicitante. Conforme normas da ABNT.</p>



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

23	<p><b>Serviço de confecção de Bandeira oficial do INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO (para mastro externo):</b> Serviço de confecção de Bandeira oficial do INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO para mastro externo em tergal verão, costurada, letras e estrelas bordadas, medindo 135cm (largura) x 192cm, com três panos. Bandeira tipo 3 (três panos) em tergal verão, com 100% de poliéster, 190 g por linear, pente 9 a 2 com 22 batidas do fio 167 a torção, urdume fio 30 a 2 poliéster algodão. As costuras devem ser duplas, com linha 100% poliéster de 18 mm. Os bordados serão aplicados em dupla face, em tecido sobre tecido, e devem ser feitos com ponto cheio fechado, de 3 a 5 mm de largura, com linha 100% poliéster de 18 mm. O reforço de sustentação ao longo da largura das bandeiras deve ser confeccionado em tergal, com 3 a 6 cm de largura, de acordo com o tamanho, na mesma cor das bandeiras, com fundo monocromático. Entrega na unidade solicitante. Conforme normas da ABNT.</p>
24	<p><b>Serviço de confecção de Bandeira oficial do BRASIL (para mastro INTERNO):</b> Serviço de confecção de Bandeira oficial do BRASIL para mastro ambiente interno tamanho 2,3m: Em tergal verão, costurada, letras e estrelas bordadas, medindo 90cm (largura) x 128cm com três panos. Bandeira tipo 3 (três panos) em tergal verão, com 100% de poliéster, 190g por linear, pente 9 a 2 com 22 batidas do fio 167 a torção, urdume fio 30 a 2 poliéster algodão. As costuras devem ser duplas, com linha 100% poliéster de 18 mm. Os bordados serão aplicados em dupla face, em tecido sobre tecido, e devem ser feitos com ponto cheio fechado, de 3 a 5 mm de largura, com linha 100% poliéster de 18 mm. O reforço de sustentação ao longo da largura das bandeiras deve ser confeccionado em tergal, com 3 a 6 cm de largura, de acordo com o tamanho, na mesma cor das bandeiras, com fundo monocromático. Com dois ilhoses. Entrega na unidade solicitante. Deverá seguir as normas da ABNT.</p>
25	<p><b>Serviço de confecção de Bandeira oficial de PERNAMBUCO (para mastro INTERNO):</b> Serviço de confecção de Bandeira oficial de PERNAMBUCO (para mastro de 2,3m aproximadamente em ambiente interno) : Serviço de confecção de Bandeira oficial de PERNAMBUCO em tergal verão, costurada, letras e estrelas bordadas, medindo 90cm (largura) x 128cm, com três panos. Bandeira tipo 3 (três panos) em tergal verão, com 100% de poliéster, 190 g por linear, pente 9 a 2 com 22 batidas do fio 167 a torção, urdume fio 30 a 2 poliéster algodão. As costuras devem ser duplas, com linha 100% poliéster de 18 mm. Os bordados serão aplicados em dupla face, em tecido sobre tecido, e devem ser feitos com ponto cheio fechado, de 3 a 5 mm de largura, com linha 100% poliéster de 18 mm. O reforço de sustentação ao longo da largura das bandeiras deve ser confeccionado em tergal, com 3 a 6 cm de largura, de acordo com o tamanho, na mesma cor das bandeiras, com fundo monocromático. Com dois ilhoses. Entrega na unidade solicitante. Conforme normas da ABNT.</p>



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

26	<b>Serviço de confecção de Bandeira oficial MUNICIPAL (para mastro INTERNO):</b> Serviço de confecção de Bandeira oficial MUNICIPAL (para mastro de 2,3m aproximadamente em ambiente interno): Serviço de confecção de Bandeira oficial MUNICIPAL em tergal verão, costurada, letras e estrelas bordadas, medindo 90cm (largura) x 128cm, com três panos. Bandeira tipo 3 (três panos) em tergal verão, com 100% de poliéster, 190 g por linear, pente 9 a 2 com 22 batidas do fio 167 a torção, urdume fio 30 a 2 poliéster algodão. As costuras devem ser duplas, com linha 100% poliéster de 18 mm. Os bordados serão aplicados em dupla face, em tecido sobre tecido, e devem ser feitos com ponto cheio fechado, de 3 a 5 mm de largura, com linha 100% poliéster de 18 mm. O reforço de sustentação ao longo da largura das bandeiras deve ser confeccionado em tergal, com 3 a 6 cm de largura, de acordo com o tamanho, na mesma cor das bandeiras, com fundo monocromático. Municípios variados de acordo com as necessidades da instituição. Com dois ilhoses. Conforme normas da ABNT. Entrega na unidade solicitante.
27	<b>Serviço de confecção de Bandeira oficial do INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO (para mastro INTERNO):</b> Serviço de confecção de Bandeira oficial do INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO para mastro INTERNO, tamanho 2,3m aproximadamente, em tergal verão, costurada, letras e estrelas bordadas, medindo 135cm (largura) x 192cm, com três panos. Bandeira tipo 3 (três panos) em tergal verão, com 100% de poliéster, 190 g por linear, pente 9 a 2 com 22 batidas do fio 167 a torção, urdume fio 30 a 2 poliéster algodão. As costuras devem ser duplas, com linha 100% poliéster de 18 mm. Os bordados serão aplicados em dupla face, em tecido sobre tecido, e devem ser feitos com ponto cheio fechado, de 3 a 5 mm de largura, com linha 100% poliéster de 18 mm. O reforço de sustentação ao longo da largura das bandeiras deve ser confeccionado em tergal, com 3 a 6 cm de largura, de acordo com o tamanho, na mesma cor das bandeiras, com fundo monocromático. Com dois ilhoses. Entrega na unidade solicitante. Conforme normas da ABNT.
28	<b>Serviço de confecção de prisma de mesa:</b> Serviço de confecção de prisma de mesa: Serviço de confecção de prisma de mesa: 20X10cm em acrílico cristal 2mm de espessura. Entrega na unidade solicitante.
29	<b>Serviço de confecção de pano para placa de descerramento:</b> Serviço de confecção de pano para placa de descerramento, estilo cortina, em veludo verde, com torçal e roseta; 0,90m x 1m. Entrega na unidade solicitante.
30	<b>Serviço de confecção de toalha de mesa:</b> Serviço de confecção de toalha grande de mesa, retangular, 3,80m X 2,40m, na cor branca, com logomarca do INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO, centralizada na base da toalha. O bordado será aplicado em uma face e deve ser feito com ponto cheio fechado, de 3 a 5mm de largura, com linha 100% poliéster de 18mm. A logomarca deve ser enviada e solicitada à coordenação de comunicação e eventos.



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

31	<b>Serviço de confecção de mastro em madeira:</b> Serviço de confecção de mastro, fabricado em madeira de lei, desmontável, com 2,30m de altura, ponta com 25cm, acabamento em verniz com brilho, ponteira em forma de lança em alumínio na cor dourada. Dividido em 2 Partes com Rosca de Aço. O mastro deve ser completo e acompanhado de presilha de Aço Inox para amarração das Bandeiras. Entrega na unidade solicitante.
32	<b>Serviço de confecção de base de madeira para mastro de bandeira:</b> Serviço de confecção de base para mastro de bandeira (suporte para 5 bandeiras), fabricada em madeira de lei peroba -mika com grande resistência, acabamento com verniz protetor, 5 furos e anel de aço para ajuste. Medidas 24cm X 16cm x 59cm (L x A x C). Entrega na unidade solicitante.
33	<b>Serviço de confecção de Púlpito em Acrílico:</b> Serviço de confecção de Púlpito em Acrílico: Serviço de confecção de púlpito. Medidas: 1,20m Altura X 50cm Largura X 40 cm Profundidade, todo com 8,0mm ou 10mm de espessura. Material: Acrílico.
34	<b>Serviço de Confecção de Troféu em acrílico cristal tipo "T":</b> Serviço de Confecção de Troféu em acrílico cristal tipo "T": Corpo: 20cm alt x 12cm larg x 6mm espessura, com impressão fotográfica digital, recorte a laser. Base em acrílico: 14cm larg x 6cm prof x 6mm espessura (cor definida pelo solicitante)
35	<b>Serviço de confecção de suporte para placa de inauguração:</b> Serviço de confecção de suporte para placa de inauguração de dimensão 50cm x 70cm x 150cm de altura, em madeira de lei
36	<b>Serviço de confecção de placa de inauguração:</b> Serviço de confecção de Placa de inauguração em aço escovado inox. Fotocorrosão colorido, Espessura da placa 2mm, Letras texto: arial (abcd – ABCD – 1234), Fonte preta, Dimensão 50 x 70cm, Brasão e logomarcas coloridas. O Layout deve ser enviado e solicitado à coordenação de comunicação e eventos.
37	<b>Serviço de confecção de placa de homenagem:</b> Serviço de confecção de placa de homenagem tamanho 16x12cm, estojo de veludo, almofadado, preto, tamanho 20x16cm. Placa em aço inox, impressão em baixo relevo. As informações e artes serão enviadas pelo solicitante.
38	<b>Serviço de confecção de puffs quadrado verde:</b> Serviço de confecção de puffs quadrado verde (Cor: Patone 362 C) Medindo 45cm Altura X 40cm Largura X 40 cm Comprimento
39	<b>Serviço de confecção de puffs redondo vermelho:</b> Serviço de confecção de puffs redondo vermelho (Cor Patone 187C). Medindo 45cm altura e 40cm de diâmetro.



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

**GRUPO 05 - SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE MATERIAIS PARA COLAÇÕES DE GRAU**

ITEM	DESCRIÇÃO
40	<b>Serviço de confecção de canudos:</b> Serviço de confecção de canudos de camurça lisa na cor preta para colação de grau. Tamanho 30cm de comprimento e 4cm de diâmetro (tamanho padrão), duas tampas e bordas douradas. Impressão da logomarca da instituição em hot stamp no centro do canudo na cor dourada. Entrega na unidade solicitante.
41	<b>Serviço de Locação de becas:</b> Serviço de Locação de becas pretas (para integrantes da mesa de honra) em cetim ou oxford, com fechamento em botão, manga longa, gola tipo padre, modelo unissex, com jabô em renda branca, cordão, pelerine em tecido crepe welck com aplicação de passamanarias na mesma cor do tecido, 4 botões frontais e 2 rococós feitos com cordão São Francisco e Faixa confeccionada em tecido crepe welck na cor da pelerine (cores e tamanhos das faixas e pelerine a serem definidas em cada solicitação). A empresa deverá entregar e recolher no local do evento. As becas devem ser apresentadas em perfeito estado e passadas. Entrega na cidade-sede da unidade solicitante.

**GRUPO 06 - SERVIÇOS DE PALCO, COBERTURA, ILUMINAÇÃO E SONORIZAÇÃO**

ITEM	DESCRIÇÃO
42	<b>Serviço de Estrutura de palco:</b> Locação e montagem de palco: estrutura em aço com piso em madeira, forrado de carpete preto ou cinza, fota de marcação, aterramento de acordo com a ABNT, 4mm em todas as suas dimensões, com escadas e/rampa de acesso e com corrimão de acesso para pessoas com deficiência, medindo 10m x 6m x 0,50m (para apresentação cultural). Fechamento da base do palco em carpete. A empresa deverá providenciar as devidas ARTs exigidas em Lei. Valor da diária.
43	<b>Serviço de locação, montagem e desmontagem de cobertura:</b> Serviço de locação, com montagem e desmontagem de cobertura, tipo tenda, em estrutura metálica e fechamento nas laterais, em lona vinílica branca, com sistema de calhas para escoamento de água da chuva, tamanho 6m x 6 m.
44	<b>Serviço de aquisição de barraca para exposição:</b> Serviço de aquisição de barraca para exposição personalizada 2m x 2m, pantográfica de montagem rápida, sem peças de encaixe, três suportes para balcão com seis mãos francesas para apoio da tábua, saia de 6m, aço carbono galvanizada. A cobertura piramidal em lona PVC impermeável com alta resistencial e embalagem de proteção.



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

45	<b>Serviço de iluminação para eventos de pequeno porte:</b> Serviço de iluminação para eventos de pequeno porte com 8 Canhões Refletores Led Par 64 DWM, 177 Leds e 1w Strobo Digital, 240V,50/60HZ, Consumo 20W, leds de alto brilho, ângulo e lentes 15 ou 45. Com serviço de montagem, desmontagem, operação e deslocamento dos equipamentos inclusos.
46	<b>Serviço de Iluminação para eventos de médio e grande porte:</b> Locação de serviço de Iluminação para eventos de médio e grande porte com 4 refletores PAR 38, de luz branca, verde, azul e vermelho, 4 moving Head 200W e 4 Refletores Led 64 Rgbw 54 Leds. Modo de operação automático. Máquina de Fumaça 1500w, Controle com fio e sem Fio 8 Leds RGB Triled, Voltagem: 220V. Com serviço de montagem, desmontagem, operação e deslocamento dos equipamentos inclusos.
47	<b>Serviço de Fornecimento de sonorização para eventos de médio e grande porte (até 500 participantes):</b> Serviço de fornecimento de sonorização: contendo 8 caixas mistas 15 04SUB18 (P.A tipo FLY), retorno, 01 duo CD Player, 01 mesa com 32 canais ou superior Midas, 3 microfones sem fio, 2 microfones com fio e pedestal para o mestre de cerimônia, 16 microfones multidirecionais profissional mais pedestais tipo girafa, caixas de retorno, microfonar bateria e 1 operador para execução da sonorização. Valor da diária.
48	<b>Serviço de locação de ventiladores aspersores:</b> Serviço de locação de aspersores de névoa d'água para 50m <sup>2</sup> , capacidade 2.500 m <sup>3</sup> /hora, consumo:75Kwh, potência 560W, corrente 2.5A, consumo d'água 12 L/hora, reservatório d'água 60L, peso 30Kg operacional, ruído ≤ 70dB, dimensões 2m de altura (retrátil a 1,5m), voltagem 220V.
49	<b>Serviço de locação, montagem e desmontagem de estrutura box-truss:</b> Serviço de locação, montagem e desmontagem de estrutura box-truss para fixação de fundo de palco e/ou outras. Com 3 metros de altura, 6 metros de largura e, no máximo, 30 centímetros de profundidade com pé de até 1 metro, fechado nos 4 lados. Podendo ser Q30 ou Q15, conforme necessidade da contratante e o porte do evento. 1 metro para cada cubo ou sapata.
50	<b>Locação Gerador de Energia 115 kVA:</b> Locação Gerador de Energia 115 VA, montagem, instalação e retirada de conjunto de grupo gerador super silenciado, motor de 115KVA, 60Hz automático, microprocessado e quadro de transferência, 75Db a 1,5metro, para funcionamento, em regime “contínuo”, para atender sistema de iluminação, 12 horas em funcionamento.

**GRUPO 07 – RECURSOS HUMANOS**

ITEM	DESCRIÇÃO
------	-----------



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

51	<b>Serviço de Cerimonialista mais 2 assistentes:</b> Serviço de Cerimonialista mais 2 assistentes para a organização e realização do cerimonial no evento, contemplando: identificação de autoridades e convidados, preparação da mesa-diretora, preparação de nominatas, prisms de mesa, elaboração de roteiros e cronogramas e redação de scripts para mestres de cerimônia ou apresentadores em eventos simples e/ou de maior complexidade. Responsável por acompanhar, orientar, dar ordens ao contingente alocado, controlar horários (inclusive dos serviços de Buffet), resolver quaisquer imprevistos, corrigindo situações adversas para o perfeito desenvolvimento das atividades, devendo estar munido de telefone celular. Providenciar reposições e todo material necessário para a perfeita execução dos serviços. As assistentes deverão estar devidamente trajadas e auxiliar em toda a execução do evento.
52	<b>Serviço de Mestre de Cerimônias:</b> Serviço de Mestre de Cerimônias: Serviço de Mestre de Cerimônias. Profissional responsável pela apresentação do evento, fazendo leitura do roteiro de cerimonial, com supervisão do cerimonialista. O profissional contratado deverá: ter experiência anterior como mestre de cerimônia em eventos com público estimado semelhante; conhecimento e domínio de cerimonial e protocolos; excelente dicção e vocabulário; postura corporal e apresentação pessoal compatível com a natureza do evento; domínio técnico de locução; Evento na cidade-sede da unidade solicitante.
53	<b>Serviço de Garçom:</b> Serviço de Garçom para eventos e solenidades. Profissional devidamente qualificado para realizar todo o serviço correspondente à função de garçom, independente do tamanho do evento. Considerar 1 garçom a cada 15 participantes.
54	<b>Serviço de Copeira:</b> Serviço de Copeira para eventos e solenidades. Responsável pela execução dos serviços de preparo de café, chá ou suco, conforme requerido, observando as normas de higiene pessoal e de serviço. Lavagem adequada das louças e dos utensílios de copa, antes e depois do uso. Limpeza de geladeiras e outros eletrodomésticos, se necessário. Limpeza de piso e balcões da copa, conservação.
55	<b>Serviço de Carregador:</b> Serviço de Carregador: Profissional capacitado a prestar serviço de carregar materiais diversos em eventos.
56	<b>Serviço de Segurança:</b> Serviço de Segurança: Serviço de Segurança profissional com formação em segurança desarmada e experiência em eventos de pequeno, médio e grande porte. Devidamente uniformizado e identificado e portador da CNV (Carteira Nacional de Vigilante). Contratação para evento de rotina: 1 segurança para 50 pessoas.
57	<b>Serviços de contratação de Bombeiro Civil:</b> Serviços de contratação de Bombeiro Civil: Contratação de, no mínimo, dois Bombeiros Civis para estabelecimentos com capacidade para até 300 pessoas, sendo que a cada 200 pessoas a mais deve ser acrescido um Bombeiro Civil (com base na Lei nº 15.873 de 07 de julho de 2016, do Estado de Pernambuco, que altera a Lei nº 15.232/2014).



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

58	<b>Serviços de contratação de apresentação artística e/ou cultural:</b> Contratação de apresentação artística e/ou cultural regional. Apresentação de grupo de músicos regionais, em local aberto e/ou fechado. Com diária de 04 (quatro) horas.
----	--



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

## 2. JUSTIFICATIVA

### 2.1. Campus Petrolina

O IF Sertão-Campus Petrolina desenvolve diversos eventos baseados do tripé ensino, pesquisa e extensão, além de encontros de comitês e ações destinadas a melhoria da qualidade de vida do servidor. A contratação de empresa de serviços para eventos e/ou aquisição permitirá o atendimento da demanda advinda da necessidade da realização de eventos nas diversas áreas de abrangência, executando serviços que não integram o rol de atividades e expertise dos profissionais do IF Sertão. A contratação viabilizará, de acordo com o dimensionamento da ação, o fornecimento de apoio logístico para infraestrutura, planejamento, produção e execução do evento. No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertao-pe.edu.br/index.php/documentos-padronizacao>.

### 2.2. Reitoria

A contratação desse serviço visa atender toda comunidade acadêmica e público em geral com a promoção de diversas ações de ensino, pesquisa e extensão, tais como Jornadas de Iniciação Científica, formaturas, encontros, festivais, palestras, dentre outras. Ademais, planeja-se executar eventos voltados para os servidores da Instituição objetivando a melhoria na qualidade da prestação dos serviços à sociedade. Toda demanda indicada está consoante aos objetivos traçados no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019-2023. Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertao-pe.edu.br/index.php/documentos-padronizacao>.

### 2.3. Campus Ouricuri

Garantir a excelência estruturando todos os eventos promovidos pelo Campus Ouricuri diante toda a comunidade e públicos alvos.

Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertao-pe.edu.br/index.php/documentos-padronizacao>.

#### **2.4. Campus Petrolina Zona Rural**

Serviço para suporte de solenidades de colação de grau, certificação, eventos acadêmicos, técnicos e científicos ofertados pela gestão de ensino do IF SERTÃO PE - Campus Petrolina Zona Rural. Obs.: Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertao-pe.edu>.

#### **2.5. Campus Floresta**

A aquisição servirá para atender a necessidade de hospedagem de palestrantes, fornecimento de lanches e refeições, decoração e suporte em eventos institucionais de ensino, pesquisa, extensão e formaturas, bem como, para dar suporte na realização do dia do Químico e na formatura do curso de Licenciatura em Química.

Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IF SERTÃO-PE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertaope.edu.br/index.php/documentos-padronizacao>.

#### **2.6. Campus Santa Maria da Boa Vista**

Atender as necessidades do Campus Santa Maria da Boa Vista tendo em vista os diversos eventos programados. Tais eventos visam contribuir para melhoria das atividades acadêmicas e administrativas.

Obs.: Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertao-pe.edu>.

## **2.7. Campus Serra Talhada**

A contratação de uma empresa especializada para realização de eventos, faz-se necessária para que o campus Serra Talhada do IF Sertão-PE possa realizar os seus eventos institucionais com a devida qualidade e condições ideais que esperá-se de uma instituição pública.

Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertaope.edu.br/index.php/documentos-padronizacao>.

## **2.8. Campus Salgueiro**

A execução dos mais variados serviços de eventos são em decorrência natural das funções atribuídas às atividades Institucionais, serão realizados diversos encontros, seminários, treinamentos, entre outros, com vista a valorizar a imagem do Campus Salgueiro, especialmente as que dizem respeito das ações da instituição relativas aos interesses da coletividade no âmbito das políticas e programas relacionados a sua missão.

Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertao-pe.edu.br/index.php/documentos-padronizacao>.