



## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA-DFD

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de capacitação com o curso, no formato incompany: **PLANEJAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS COM A FORMALIZAÇÃO DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, DO TERMO DE REFERÊNCIA / PROJETO BÁSICO E ADOÇÃO DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, DE ACORDO COM AS NOVAS DIRETRIZES DA NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS (14.133/21).**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO</b><br>Reitoria<br>Departamento de Diretoria de Licitações                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                           |
| <b>Responsável: Edson Luis Dos Santos Barbosa</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                           |
| <b>Matricula/SIAPE: 1811676</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Email: rt.dpgra@ifsertao-pe.edu.br</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Telefone: 87 2101-2372</b>             |
| <b>1. Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                           |
| <p>O Instituto Federal do Sertão Pernambucano-IFSertãoPE/Reitoria gerencia os processos licitatórios de compras, serviços e obras que contempla todas as suas Unidades(Reitoria e campi). O processo vai desde o Planejamento até a operacionalização da licitação, exigindo, desta forma, um grande esforço dos seus agentes. Dentro desse escopo encontra-se o <b>DPGRa - Departamento de Planejamento e Gestão de Riscos das Aquisições</b> que é responsável pela articulação das ações de sua atribuição a nível institucional e envolve membros de todas unidades tanto no planejamento das aquisições desde os estudos técnicos, gerenciamento da tecnologia para levantamento das demandas até a entrega à diretoria responsável pela licitação, assim a capacitação na área de planejamento e gestão de riscos é imprescindível para que os envolvidos no processo possam realizar seus atos com cuidado, principalmente em relação as atualizações dos normativos, e celeridade respeitando os princípios que regem a administração pública, como o da legalidade e eficiência.</p> <p>Em termos de gestão pública, 2021 foi o ano da publicação da Nova Lei de Licitações – Lei nº 14.133/21 – um dos principais marcos disruptivos do direito público brasileiro na última década. Um texto denso, longo, complexo, ainda em fase de assimilação pela sociedade. E que, em 2022, assumirá, eis o prognóstico, o domínio sobre as demais leis de licitação do País.</p> <p>Contudo, apesar da <b>Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021</b> prevê tal instrumento, esse não veio em concomitância com as capacitações ofertadas pela Escola Nacional de Administração Pública-ENAP. Uma vez que, nas capacitações ofertadas pela ENAP até o momento não há capacitação completa que envolva os temas planejamento e gestão de riscos alinhado com a nova lei, conforme consta anexados e com uma carga horária que é oferecido por outras empresas de cursos, no presente caso a capacitação sobre o planejamento e gestão de riscos alinhados com a <b>Lei de Licitações e Contratos Administrativos - Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 com uma carga horaria de 32 horas.</b></p> <p>Dessa forma, verificou-se a necessidade de os membros envolvidos no processo de Planejamento e a implementação da gestão de riscos em participar de um evento como esse: <b>PLANEJAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS COM A FORMALIZAÇÃO DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, DO TERMO DE REFERÊNCIA / PROJETO BÁSICO E ADOÇÃO DO SISTEMA DE</b></p> |                                           |



**REGISTRO DE PREÇOS, DE ACORDO COM AS NOVAS DIRETRIZES DA NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS (14.133/21)**, um curso que visa a trazer as principais mudanças ocorridas com a publicação da nova Lei Geral de Licitações (Lei nº 14.133/21), que substitui, além da Lei nº 8666/93, também as Lei nº 10.520/2002 e 12.462/2011, referentes, respectivamente, à Lei do Pregão e à do Regime Diferenciado de Contratações (RDC) no tocante as ações relacionadas com as atividades realizadas pelo DPGRa tais como : Planejamento, ETPs, Gestão de Riscos, Sustentabilidade.

Ao investir na capacitação de seus servidores o IFSertãoPE busca a valorização dos servidores, adequando às necessidades da Administração à legislação, conforme Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, além dos Acórdãos do Tribunal de Contas da União n.º 839/2011-Plenário, Acórdãos 1.224/18, Plenário e 1.225/18 – Plenário entre outros.

Considera-se que o servidor, por ser um agente de transformação do Estado e a serviço da sociedade, deverá possuir a capacidade de atuar na diversidade devido ao seu compromisso com a ética e os princípios constitucionais, fazendo-o a partir de um sistema de atualização permanente de forma que possa buscar o bem comum.

Nesse sentido, faz-se necessário a capacitação profissional dos servidores, bem como o seu desenvolvimento Pessoal na Administração Pública, uma vez que existem preceitos legais que estimulam a capacitação funcional, conforme estabelece o Decreto Federal nº 9.991/2019, Art. 1º, no que diz:

1º Este Decreto dispõe sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas - PNDP, com o objetivo de promover o desenvolvimento dos servidores públicos nas competências necessárias à consecução da excelência na atuação dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

Não obstante, a ação de capacitar é previsão para o desenvolvimento institucional, o qual está previsto como objetivo no PDI 2019-2023 (pag. 28): **003 – Promover a capacitação e qualificação dos servidores.**

## 2. Quantidade de serviço a ser contratada.

|                                                                                   |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>Reitoria do IFSertãoPE</b>                                                     |                              |
| Diretoria de Licitações(DLic)                                                     | 01                           |
| Departamento de Planejamento e Gestão de Riscos nas Aquisições(DPGra)             | 05                           |
| Reitoria:<br>Setores: CMLT(01), Eventos e Comunicação(02),                        | 03                           |
| Departamento de Planejamento e Administração -DAPS                                | 14                           |
| Coordenação de Planejamento, Administração e Contratos dos campi                  | 07                           |
| <b>Total de inscrições</b>                                                        | <b>30</b>                    |
| <b>Reserva:</b>                                                                   | <b>Quantitativo Reserva:</b> |
| Segurança do trabalho( 01), PROEXT(01), Napne( 01), Bibliotecária(01), PROPIP(01) | 05 (reservas)                |

Para o levantamento, foram considerados as indicações da PROAD, DAPs Coordenação de Planejamento, Administração e Contratos dos campi e do Departamento de Planejamento e



Gestão de Riscos nas Aquisições, e setores da reitoria que se relacionam diretamente com o processo de gerenciamento de listas, apresentação de demanda, elaboração de ETP e atuam diretamente no alcance dos objetivos específicos de cada área a nível institucional, estando diretamente envolvidos no processo de planejamento de procedimentos licitatório. Foram identificados setores reservas com potencialidade na participação, tendo em vista possibilitar cadastro para suprir eventuais desistências

Além disso, preferencialmente, vislumbra-se a capacitação em turma fechada aos indicados por estes setores do IFSertãoPE.

Em adiantamento por esse setor solicitante, consultou empresa de notoriedade especialização em capacitação (anexo), para verificação de curso o qual é ofertado em site da empresa. Destaca-se que a empresa MÉRITO TREINAMENTO E CONSULTORIA EM GESTÃO EMPRESARIAL LTDA possui apresentou para ministrar o curso dois professores bastantes renomados, como se pode ver na proposta apresentada. O Primeiro trata-se do professor PAULO ROBERTO TEIXEIRA que tem o seguinte currículo:

- **Currículo breve do palestrante:** Advogado, Consultor em Licitações e Contratos, pós-graduando em Direito Público, com mais 20 anos de experiência em compras públicas. Palestrante em Cursos sobre diversos temas ligados a licitações, tendo capacitado mais de 6.000 servidores públicos e particulares. Palestrante Convidado em diversos Congressos voltados ao estudo de Compras Governamentais, como Congresso Brasileiro de Pregoeiros, Congresso Brasileiro de Compras Públicas, Pregão Week, entre outros. Coautor dos Livros: 101 Dicas Sobre o Pregão; Compras Públicas: Estudos, Conceitos e Infográficos. Organizador do Livro Legislação Licitações e Contratos Administrativos, Pregão Eletrônico – Presencial e Leis Complementares, da Editora Negócios Públicos; Coautor do livro Direito Provisório e a Emergência do Coronavírus, da Editora Forum. Diretor da empresa Mérito Treinamento e Consultoria em Gestão Empresarial Ltda. Professor titular da pasta de Licitações e Contratos Administrativos, na Escola de Gestão Pública da FAMURS. Como Pregoeiro, teve atuação destacada e reconhecida em nível nacional, durante o Congresso Brasileiro de Pregoeiros, recebendo Prêmios em 2010 como o Pregoeiro com o maior número de pregões realizados com propostas válidas e o de Pregoeiro com o maior número de pregões realizados sem interposição de recursos.

O Segundo trata-se do professor MÁRCIO MOTTA LIMA DA CRUZ que tem o seguinte currículo:

- **Currículo breve do palestrante:** Graduado em Matemática pelo Uniceub, Especialização em Gestão Pública pela Uned - Madrid/Espanha. Mestrado em Fazenda Pública e Administração Financeira - IEF – Madrid/Espanha. Auditor Federal de Controle Externo do TCU desde 2004, tendo exercido as funções de Chefe do Serviço de Produção Gráfica (2006-2012), Assessor da Secretaria



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO



de Engenharia e Serviços de Apoio (2012), Chefe do Serviço de Elaboração de Termos de Referência de Serviços de Engenharia (2012- 2013), Chefe do Serviço de Acompanhamento de Licitações (2013-2016), Diretor de Centralização e Padronização de Contratações (2016-2019), e atualmente em exercício na Secretaria de Aquisições Logísticas – Selog. Instrutor da Escola Nacional de Administração Pública – ENAP, da Escola de Administração Fazendária – ESAF, de cursos privados e Professor da Secretaria de Educação do DF. Autor de diversos artigos na área de licitações e contratos administrativos. - Participação no 4º Contratos Week, da empresa Negócios Públicos, em 2017, com a oficina “Acordo de Níveis de Serviço (ANS) e Instrumento de Medição de Resultados (IMR), de acordo com a nova IN 05/2017” - Participação no Seminário de Contratação e Gestão de Terceirização na Administração Pública, da empresa Negócios Públicos, em 2017, sobre os temas “Panorama das principais alterações normativas em relação à IN 02/2008”, “Critérios de remuneração por hora e por resultado e utilização do IMR” e “Elaboração dos Estudos Preliminares” - Participação no 3º Curso de Atualização de Docentes em Logística da ENAP, em 16/03/2017, apresentando o trabalho “Pesquisa de preços na Administração Pública”. - Participação no Forplad – Fórum Nacional de Pró-Reitores de Planejamento e Administração das Instituições Federais de Ensino Superior, em Teresina/PI, no dia 19/02/2019, ministrando as palestras “Estudos Técnicos Preliminares - ETP” e “Instrumento de Medição de Resultados IMR”. - Participação no 3º Congresso Brasileiro de Governança, Controle Público e Gestão de Riscos nas Aquisições (Grupo Negócios Públicos), nos dias 20 e 21/08/2019, ministrando as palestras “Gestão de Riscos e Normas Relacionadas”, “Governança de Processos Licitatórios”, e a oficina “Gestão de Riscos nas Aquisições”. - Autor do livro “Instrumento de Medição de Resultado – IMR e outras formas de pagamento por resultado nos contratos administrativos eficientes”

Ademais, conforme, recomendação de Parecer referencial n. 00102/2020/PROC/ PFIFSERTÃO PERNAMBUCANO/PGF/AGU, foi realizada consulta a Diretoria de Gestão de Pessoas quanto ao atendimento do Plano de Desenvolvimento de Pessoal.

### **3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do(s) serviço(s).**

De 23 a 26 de agosto de 2022. (Pode haver ajustes quando da elaboração do estudo técnico)

### **4. Indicação do(s) membro(s) – nome completo e SIAPE – para compor a equipe de planejamento da contratação.**

1. Edson Luis Dos Santos Barbosa - SIAPE 1811676

Ciente:



2. Luís Carlos de Oliveira nunes SIAPE 2061845

Ciente:

Petrolina-PE, 25 de julho de 2022

Edson Luis Dos Santos Barbosa  
Chefe do Departamento de Planejamento e Gestão de Riscos das Aquisições  
Reitoria-IFSertãoPE