



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
CAMPUS OURICURI – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Ofício nº 061/2022/DAP/DG/COUR

Ouricuri, 14 de outubro de 2022.

Ao senhor
Paulo Alvacely Alves Ribeiro Junior
Diretor geral do campus Ouricuri

Assunto: Autorização para abertura de processo

Senhor Diretor,

Considerando a necessidade de conhecimento por este departamento no tocante ao setor reprográfico do campus, sendo realizadas medidas preventivas para sanar a demanda, tais como participação de IRP's e planejamento de processos institucionais para Contratação de serviço de outsourcing de impressão.

No entanto, considerando os atrasos ocorridos no Pregão nº03/2022 do IF Baiano campus Xique-Xique e diante do aviso por parte do Setor de T.I do campus, que uma das máquinas do setor atingiu seu limite máximo de cópia e que necessita da troca de kit de imagem como também reposição de tonners, onde pode ocasionar problemas para as atividades acadêmicas e administrativas.

Para tal demanda, mesmo que contratemos o serviço de outsourcing de impressão, teremos que adquiris mesmo assim os suprimentos para as máquinas existentes.

Vale constar, que para os referidos equipamentos não foi realizado nenhum certame licitatório para atendimento da demanda, haja vista, serem recém-adquiridos, não sendo contemplados no último pregão.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
CAMPUS OURICURI – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Diante dos fatos expostos, solicito autorização para abertura de processo que vise adquirir por meio de Dispensa eletrônica os kits de imagens e toners para atendimento das demandas dos setores reprográficos e administrativos.

Informo que a instrução processual será realizada por este departamento e o certame pelo Diretoria de Licitações da reitoria do IFSertãoPE, devido tais procedimentos terem sido centralizados pela PROAD.

Respeitosamente,

Jeanilson Magalhães Rodrigues
Chefe do Departamento de Administração e Planejamento
Campus Ouricuri