

Interessado(s): Instituto Federal do Sertão Pernambucano & Secretaria de Educação Básica/MEC

Nome / Objeto: Mulheres Mil / Oferta de 250 vagas para mulheres nos cursos FIC, em parceria com os municípios, com carga horária de 160 horas, com início previsto para Novembro de 2023

Período / Vigência da DOA (Plano de Trabalho + Prest. Contas): 10 meses, sendo 9 de execução e 1 de Prestação de Contas

Valor da Empresa [R\$]: R\$ 400.000,00

Valor Global Projeto [R\$]: R\$ 400.000,00

Valor da D.O.A [R\$]: R\$ 44.444,44

Despesa Operacionais Administrativas - DOA (V. 1.0) destinadas aos apoios Administrativo e Financeiro, cf. descrição abaixo:

1. Do apoio Administrativo, as gestões: administrativa, de seleção e contratação de pessoal, de eventuais aquisições; de eventuais contratos e outras atividades afins.
2. Do apoio financeiro, as gestões: financeira, de pagamentos e outras atividades afins;
3. Do apoio contábil: confecção de Prestação de Contas do Projeto em cumprimento as normas legais gerais e específicas do instrumento contratual;

Descritivos: Geral e Específicos:



Seq.	Elemento de Despesas	R.H. / SERVIÇOS DE TERCEIROS				Justificativa do Elemento de Despesa
		Descrições	Valor Mensal [R\$]	Total (R\$)	% - D.O.A	
1	Recursos Humanos	CLT / MEI / BOLSA / RPA / Encargos Sociais, Impostos e afins	2.121,54	21.215,36	47,73	Valores vinculados à fração do custeios de recursos humanos fixos da Fundação, disponibilizados durante a execução do Projeto com a responsabilidade de operacionalização dos Processos Administrativos diversos da instituição. Utiliza-se os mesmos parâmetros estabelecidos para as contratações do projeto e das atuais convenções das respectivas funções e profissionais, respeitando-se, assim, valores de mercado.
2	Serv. de Terceiro Pessoa Jurídica Especializados I (Tecnológicos)	Portal de Gestão Web (Portal do Coordenador) / Hospedagem Web / Portal da transparência / Link Dedicado de Internet	87,76	877,64	1,97	Suporte Tecnológico dedicado à estrutura de rede e internet; Sistema de Administração e Gestão Integrada (ERP) especializado para Fundações de Apoio, destinado gerenciamento de projetos e solicitações dos coordenadores junto a Fundação durante a execução do Projeto, visando o apoio na operacionalização dos Processos Administrativos diversos da instituição

3	Serv. de Terceiro Pessoa Jurídica Especializados II (Técnicos e Consultorias)	<i>Apoio Administrativo, Contábil e Jurídico / Agência de Integração - Leis do Estágio e Aprendizado / Serviços Digital de Assinaturas / Serviços Bancários / Produção Gráfica / Digitalização de Documentos / Taxas / Emolumentos</i>	1.089,63	10.896,30	24,52	<p>Serviços prestados por empresas especializadas nas respectivas áreas de atuação, ante a necessidade de dedicação aos assuntos relacionados, uma vez que a responsabilidade da Fundação é gerenciar os recursos que obrigatoriamente necessitarão de prestação de contas, contratos de serviços e pessoal, e conseqüente formalização contábil durante a execução do Projeto, visando a otimização da operacionalização dos Processos Administrativos diversos da instituição; Despesas estimadas com comissões, tarifas e remunerações decorrentes de serviços prestados pela instituição financeira do Banco do Brasil, e conseqüentes das movimentações oriundas dos demais itens das Despesas Operacionais Administrativas; Valor destinado ao custeio de manutenção de equipamentos locados (impressoras, scanner, etc) e utilizados na geração de impressos diversos (boletins, encartes, folder e assemelhados e afins) do Projeto</p>
4	Serv. de Terceiro Pessoa Física e Jurídica - Genéricos III (Fornecimentos)	<i>Material de Consumo / Expediente / Predial / Equipamentos e Manutenção Permanente</i>	29,28	292,78	0,66	<p>Materiais e serviços eventuais utilizados diretamente os trabalhos administrativos, no funcionamento e manutenção de sistemas de processamento de dados, na cozinha da instituição, aqueles destinados a higienização de ambientes de trabalho; componentes, peças, acessórios e sobressalentes para aplicação, manutenção e reposição em bens móveis em geral; materiais de consumo para aplicação, manutenção e reposição dos sistemas, aparelhos e equipamentos elétricos e eletrônicos</p>
5	Despesas com Deslocamentos	<i>Combustível / Diárias / Passagens / Hospedagens</i>	49,77	497,73	1,12	<p>Caráter indenizatório do pagamento que se destina a custear alimentação, hospedagem, locomoção urbana e combustível destinados aos deslocamentos de colaboradores fixos e eventuais da FUNETEC-PB em missões externa e internas a região metropolitana da sede, inseridas nos objetivos das articulações operacionais vinculadas ao apoio administrativo e financeiro do Projeto, junto ao(s) ente(s) envolvido(s) na execução, cujo o objetivo maior está relacionado ao processo de Construção de seu objetivo.</p>
6	Apoio Logístico/ Transporte / Outros Serviços de Pessoa Jurídica Comum	<i>Aluguel / Serv. Águas e Esgoto / Energia / Serviços Telecom / Segurança Patrimonial / Aluguel ou Monetização Veicular / recursos humanos indiretos</i>	1.066,46	10.664,63	24,00	<p>Locação veicular e/ou Monetização pelo uso do Carro; serviços de manutenção, reparos, consertos e revisões de veículo da Fundação, destinado auxílio nos deslocamentos de colaboradores ou materiais vinculados ao Serviços de apoio na gestão administrativa e financeira do Projeto durante a vigência de execução de suas atividades, ou seja, 13 meses de contrato. Inclui-se também elementos de despesas de núcleo comum, sem parâmetro individualizado, advindos da utilização e prestação de serviço por pessoa jurídica a título de apoio as atividades administrativas, técnicas e operacionais da Fundação nas atividades em que o contrato, convênio e/ou acordo de parceria não especifique o quantitativo físico a ser utilizado, cito: espaço físico, água, luz, serviços de telecomunicações e segurança patrimonial. Inclui-se reserva de investimentos na melhoria das estruturas tecnológicas (hardware/software) e fundo de reserva eventuais demandas judiciais. Recursos Humanos indiretos que desenvolvem atividades de apoio geral (atendimento, limpeza, administração, estagiários, programa jovem aprendiz, afins). Os valores calculados possuem o caráter de proporcionalidade, devido a sua natureza volúvel e de constante variabilidade durante a execução do Projeto.</p>
Totais			4.444,44	44.444,44	100,00	////////

Notas Explicativas

O calculo das despesas da Fundação na Execução de cada Projeto tem como fundamento a quantidade de Hora Serviço Mês. A quantidade de Horas dispensada a cada Projeto é encontrada pela Quantidade de Hora Mês Utilizadas para Execução de todos os Projeto (QHMProj) dividido pelo número de Projetos em Execução na Fundação. Com efeito:

QHM – Quantidade de Hora Mês: 160 h

HMProj- Quantidade de Hora Mês Projeto = QHM*70% = 112 h

QPE – Quantidade Projeto em Execução, incluso o apresentado = 33 (trinta e três)

Tem-se, assim:

$QHMProj/QPE =$ Quantidade de Horas mês dispensada a cada projeto em Execução

João Pessoa, 30 de agosto de 2023